

Рассмотрено и рекомендовано к
утверждению решением педагогического
совета протокол №16 от 01.03.2024

Согласовано на заседании Совета лица
Протокол № 7 от 01.03.2024

Утверждаю
директор МБОУ «Лицей № 20»
Ж. И Копыткова
Приказ от 01.03.2024 № 50



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке оказания платных образовательных услуг
муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения города Ростова-на-Дону
«Лицей №20 имени В.П. Поляничко»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Трудовым Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации (ред. от 19.12.2023); Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» (ред. от 04.08.2023) Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 №1441 « Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»; Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 « Об утверждении СП 2.4.2.3648-20» Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.10.2013 № 1185 « Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»; Решением Ростовской-на-Дону городской Думы от 28.08.2012 г. № 318 «О принятии положения «О порядке установления тарифов (цены, платы) на регулируемые услуги (работы, товары) муниципальных предприятий и учреждений города Ростова-на-Дону, а также юридических лиц, осуществляющих регулируемые виды деятельности» (ред. От 18.04.2017); Постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 12.08.2014 г. № 900 «Об утверждении Методики расчёта тарифов на платные образовательные услуги, предоставляемые муниципальными образовательными учреждениями города Ростова-на-Дону» (в ред. от 07.03.2019); Постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 09.11.2021 № 1001 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ростова-на-Дону от 12.09.2012 №781 «Об утверждении тарифов на платные образовательные услуги, предоставляемые муниципальными образовательными учреждениями Первомайского района города Ростова-на-Дону» (ред. от 22.10.2020)»; Устава МБОУ "Лицея № 20 ".

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

- «потребитель» — гражданин, имеющий намерение заказать, либо заказывающий образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающий образовательные услуги лично;
- «исполнитель» – муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей №20»

1.3. Настоящее Положение распространяется на платные образовательные услуги по реализации основных и дополнительных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, не предусмотренные соответствующими образовательными программами, федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями.

1.4. К платным образовательным услугам

а) относятся:

- обучение по платным образовательным программам;
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;
- репетиторство;
- занятия по углубленному изучению предметов, осуществляемые сверх финансируемых за счет средств бюджета заданий (контрольных цифр) по

приему обучающихся;

- другие услуги на основании Устава.

б) не относятся:

- снижение установленной наполняемости классов, деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ;

- реализация основных общеобразовательных программ повышенного уровня и направленности общеобразовательными школами (классами) с углубленным изучением отдельных предметов, в соответствии с их статусом;

- факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору за счет часов, отведенных в основных общеобразовательных программах.

Привлечение средств потребителей на образовательные услуги, которые не могут быть отнесены к платным не допускается.

1.5. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ (учебных планов), федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований, а также (в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области образования) в рамках образовательных стандартов и требований), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета.

1.6. Отказ потребителя от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему школой основных образовательных услуг.

1.7. Требования к оказанию образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями.

1.8. Исполнитель обязан обеспечить оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных образовательных услуг и в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями.

1.9. Платные образовательные услуги предоставляются потребителям в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении города Ростова-на-Дону «Лицей №20 имени В.П. Поляничко», расположенном по адресу: 344029, Ростовская область, город Ростов-на-Дону, ул. Металлургическая, 100, на основании лицензии № 6531, выданной 20.12.2016 бессрочно.

2. Цели и задачи предоставления платных образовательных услуг.

2.1. Целью предоставления платных образовательных услуг является:

- более полное удовлетворение запросов жителей города в сфере образования, на основе расширения спектра образовательных услуг;

- обеспечение всестороннего развития и формирование личности ребёнка;

- реализация права каждого ребенка на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые условия для полноценного физического и психического развития детей как основы их успешного обучения в школе;

- улучшение качества личностно-ориентированной образовательной среды, положительно влияющей на физическое, психическое и нравственное

благополучие обучающихся;

- профилактика и предупреждение заболеваний, функциональных нарушений, формирование у обучающихся навыков здорового образа жизни путём эффективной интеграции здоровьесберегающих технологий в образовательную деятельность;

- учёт индивидуальных склонностей и способностей обучающихся при проектировании собственной образовательной траектории, оказание содействия в профориентации;

- создание условий и механизмов для обеспечения высокого уровня качества образования на основе компетентного подхода, преемственности образовательных программ на всех уровнях общего образования и запросов потребителей.

2.2. Основные задачи:

- создание максимально возможных благоприятных условий, обеспечивающих умственное, духовное, физическое и эстетическое развитие обучающихся;
- повышение мотивации обучающихся к учебной деятельности;
- формирование у обучающихся навыков здорового образа жизни;
- создание соответствующих условий для комфортной адаптации детей в переходный период подготовки к учебной деятельности.

3. Информация о платных образовательных услугах.

3.1. МБОУ «Лицей №20» до заключения договора:

- предоставляет потребителю достоверную информацию об исполнителе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора;

- доводит до потребителя путем размещения в удобном для обозрения месте информацию, содержащую следующие сведения:

а) наименование и место проведения занятий в группах платных образовательных услуг;

б) сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности;

в) сведения о наличии свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;

г) уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

д) перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления;

е) стоимость образовательных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;

ж) порядок приема и требования к поступающим;

3.2. МБОУ «Лицей №20» по требованию потребителя предоставляет для ознакомления:

а) Устав МБОУ «Лицей №20»

б) лицензию на осуществление образовательной деятельности;

в) другие документы, регламентирующие организацию образовательной

деятельности;

г) адрес и телефон учредителя;

д) образцы договоров об оказании платных образовательных услуг;

е) дополнительные образовательные программы, стоимость образовательных услуг, по которым включается в основную плату по договору;

ж) дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия потребителя;

з) перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот.

4. Порядок заключения договоров.

4.1. МБОУ «Лицей №20»:

- обязано заключить договор при наличии возможности оказать услугу, запрашиваемую потребителем;

- не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

Дети сотрудников МБОУ «Лицей №20» имеют полное право на место в системе оказания платных услуг.

Договор между МБОУ «Лицей №20» и потребителем о предоставлении платных образовательных услуг заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

а) полное наименование образовательного учреждения и место его нахождения (юридический адрес);

б) фамилия, имя, отчество, телефон и адрес потребителя;

в) сроки оказания платных образовательных услуг;

г) уровень и направленность основных и дополнительных образовательных программ, перечень (виды) образовательных услуг, их стоимость и порядок оплаты;

д) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг;

е) должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись потребителя.

4.3. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой — у потребителя.

5. Перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления.

5.1. В МБОУ «Лицей №20» на учебный год на платной основе создаются:

- группы по различным направлениям деятельности;

- иные группы, не противоречащие действующему законодательству, лицензии и Уставу.

5.2. Указанные группы осуществляют свою деятельность по мере комплектования групп и по 25.05 текущего учебного года. Окончательный период проведения занятий определяется в договоре между заказчиком и исполнителем.

5.3. Для осуществления организационно-педагогической деятельности

привлекаются квалифицированные педагоги начального общего, основного общего и среднего общего образования, педагоги дополнительного образования, а по мере необходимости – другие сотрудники и специалисты школы или из других учреждений.

5.4. Занятия в группах на платной основе проводятся в строгом соответствии с утверждёнными директором МБОУ «Лицей №20» программами, учебными планами и графиками (расписанием) учебных занятий, разработанными на основе действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций.

5.5. Дети сотрудников школы зачисляются в группы платных образовательных услуг на бесплатной основе.

6. Режим работы системы платных образовательных услуг.

6.1. Учебные занятия и воспитательные мероприятия в группах платных образовательных услуг организуются и проводятся в учебных помещениях школы во время, не совпадающее с основным расписанием учебных занятий.

6.2. Занятия проводятся в групповой (или индивидуальной) форме в соответствии с утверждённым исполнителем графиком и расписанием занятий по мере комплектования групп по 25 мая (за исключением установленных государством выходных и праздничных дней, официально объявленных дней карантина, каникул или форс-мажорных обстоятельств).

6.3. Занятия проводятся согласно учебному плану, тематического планирования и расписания, утверждённого директором школы.

7. Порядок комплектования групп системы платных образовательных услуг.

7.1. Преимущественное право зачисления имеют дети, проживающие в микрорайоне школы.

7.2. В группы платных образовательных услуг по различным направлениям деятельности по заявлениям родителей (законных представителей) принимаются обучающиеся школы всех уровней образования, не имеющие медицинских противопоказаний.

7.4. Комплектование групп системы платных образовательных услуг проводится с 15 сентября текущего года на основании договоров, заключённых школой с родителями (законными представителями) учащихся.

7.5. Предварительное формирование групп системы платных образовательных услуг с учётом пожеланий родителей (законных представителей) осуществляют:

- заместитель директора по УВР (по платным образовательным услугам);
- директор.

7.6. Наполняемость групп системы платных образовательных услуг в зависимости от количества поданных заявлений, специфики организации занятий, материальных возможностей, требований санитарных норм и правил может составлять от 7 до 10 человек.

7.7. Количественный и списочный состав групп системы платных образовательных услуг, по представлению лиц, ответственных за формирование соответствующих групп, утверждается приказом директора школы.

8. Управление системой платных образовательных услуг.

8.1. Руководство системой платных образовательных услуг осуществляет директор МБОУ «Лицей №20».

8.2. Директор МБОУ «Лицей №20»:

- принимает решение об организации платных образовательных услуг на основании изучения спроса населения микрорайона МБОУ «Лицей №20» в дополнительных образовательных услугах;
- формирует и утверждает дополнительное штатное расписание школы с целью обеспечения деятельности групп образовательных услуг на платной основе по конкретным направлениям;
- заключает дополнительные соглашения (договора) и назначает работников школы на должности, согласно утверждённому дополнительному штатному расписанию с целью обеспечения деятельности групп по оказанию дополнительных образовательных услуг;
- определяет функциональные обязанности и утверждает должностные инструкции работников школы, обеспечивающих деятельность групп дополнительных образовательных услуг;
- издаёт приказы и распоряжения по организации деятельности групп платных образовательных услуг, утверждает калькуляцию стоимости платных образовательных услуг по различным направлениям, смету доходов и расходов.

8.3. Непосредственная организация деятельности групп платных образовательных услуг возлагается на заместителя директора по УВР.

8.4. Ответственные за организацию деятельности групп платных образовательных услуг по соответствующим направлениям:

- организуют работу по информированию родителей детей, проживающих в микрорайоне школы о платных образовательных услугах, предоставляемых школой, сроках и условиях их предоставления;
- от имени школы осуществляют подготовку договоров с родителями о предоставлении платных образовательных услуг и представляют их для подписания директору школы;
- по согласованию с родителями (законными представителями) осуществляют предварительное комплектование групп, и представляют списки на утверждение директору школы;
- на основании действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций разрабатывают и представляют для утверждения в установленном порядке соответствующие программы, учебные планы, графики (расписание) занятий;
- осуществляют предварительный подбор и расстановку педагогических кадров, распределение учебной нагрузки в соответствии с учебными планами и количеством групп и представляют для утверждения директору школы;
- организуют оказание методической помощи педагогам, работающим в группах платных образовательных услуг по своим направлениям в вопросах применения современных здоровьесберегающих педагогических технологий в образовательной деятельности, повышения эффективности и качества образовательных услуг, обеспечения преемственности в работе педагогов различных уровней образования;
- организуют образовательный и воспитательный процесс в группах платных

образовательных услуг по своим направлениям в соответствии с утверждёнными программами, учебными планами, графиками (расписанием) занятий;

- обеспечивают необходимые безопасные условия проведения занятий в группах платных образовательных услуг;
- осуществляют контроль над организацией учебно-воспитательного процесса, соблюдением санитарных норм и правил для образовательных учреждений, обеспечением сохранности жизни и здоровья детей во время проведения занятий в группах платных образовательных услуг по своим направлениям;
- обеспечивают замещение занятий педагогами соответствующего профиля в случае отсутствия основного педагога;
- ведут учёт рабочего времени педагогических и других работников, обеспечивающих функционирование групп платных образовательных услуг.
- организуют контроль за своевременностью оплаты родителями (законными представителями) за предоставление школой платных образовательных услуг.

9. Финансовая деятельность.

9.1. Финансово-хозяйственная деятельность МБОУ «Лицей №20» осуществляется в строгом соответствии с законом «Об образовании Российской Федерации», «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 года № 706 (в ред. постановления Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 года № 706), Уставом лицея и другими нормативными документами, регламентирующими правила ведения бухгалтерских операций и отчётности.

9.2. Ответственность за ведение финансовой документации возлагается на:

- **главного бухгалтера:**

- финансовый контроль по учету средств, полученных от оказания платных образовательных услуг;
- подготовка и сдача отчетности по оказанию учреждением платных образовательных услуг;
- производит расчет стоимости услуг, согласно калькуляции на каждую оказываемую платную образовательную услугу и выписывает квитанции на оплату услуг;
- контролирует правильность и своевременность начисления заработной платы и начислений на нее;
- начисление и перечисление налогов, возникающих при оказании услуг.

- **бухгалтер:**

- составление тарификационных списков и штатного расписания;
- производит начисление и перечисление заработной платы, начислений на оплату труда сотрудникам, имеющих отношение к оказанию платных образовательных услуг.
- подготовка и сдача отчетов, касающихся фонда оплаты труда и численности.

9.3. Стоимость оказываемых образовательных услуг в договоре определяется на основании калькуляции затрат школы, связанных с организацией работы по предоставлению платных образовательных услуг по соглашению между исполнителем и потребителем.

9.4. Размер родительской платы устанавливается на основании расчёта, включающего в себя:

- а) оплату труда работников образовательного учреждения, задействованных в системе платных образовательных услуг, с учётом квалификации;
- б) затраты на коммунальные услуги;
- в) затраты на развитие материально-технической базы школы;
- г) прочие расходы.

9.5. Сумма затрат на оплату труда работников учреждения, задействованных в системе платных образовательных услуг налогооблагаема.

9.6. Денежные средства перечисляются на специальный банковский счёт ежемесячно до 10 числа текущего месяца.

9.7. Потребитель обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

9.8. Оплата стоимости услуг производится по безналичному расчёту через отделение банка, обслуживающего школу.

9.9. Потребителю отделением банка в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату образовательных услуг, который (копия которого) предоставляется исполнителю.

9.10. Оплата услуг осуществляется потребителем в полном объёме независимо от количества занятий, посещённых учащимся в течение месяца.

9.11. Разрешается на основании заявления родителей и подтверждающих медицинских документов произвести перерасчет стоимости услуги или возместить их в форме индивидуальных занятий, если учащийся отсутствовал в образовательном учреждении более 14 календарных дней подряд и не смог посетить платные образовательные услуги.

10. Ответственность исполнителя и потребителя.

10.1. МБОУ «Лицей №20» оказывает платные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные Уставом лицея и договором с потребителем.

10.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

10.3. Потребитель вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных образовательных услуг не устранены исполнителем. Потребитель также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

10.5. Контроль над соблюдением настоящего Положения осуществляют учредитель МБОУ «Лицей №20», а так же Муниципальный орган исполнительной власти, выполняющий функции по контролю и надзору в области образования и науки, и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.