

Рассмотрено и рекомендовано к
утверждению решением педагогического
совета протокол №1 от 30.08.2023



Утверждаю
директор МБОУ «Лицей № 20»
Ж. И Копыткова
Приказ от 30.08.2023 №242

Согласовано

на заседании совета лица

протокол №1 от 30.08.2023

**Положение о рабочей программе учебных предметов, курсов,
модулей педагогических работников
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
города Ростова-на-Дону
«Лицей № 20 имени В.П. Поляничко»**

1.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о рабочей программе учебных предметов, курсов, модулей МБОУ «Лицей №20» (далее – Положение) разработано в связи с введением обновленных ФГОСов НОО и ООО и Федеральных образовательных программ НОО, ООО и СОО и регулирует структуру, порядок разработки, оформления, утверждения и хранения рабочих программ учебных предметов, модулей и курсов, в том числе курсов внеурочной деятельности и индивидуального обучения на дому МБОУ «Лицей №20» (далее – лицей).

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

-Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования;

-Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 мая 2021 г. N 286;

-Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г. N 373 (с изменениями и дополнениями);

-Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 мая 2021г. № 287;

-Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. N 1897 (с изменениями и дополнениями);

-Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. N 413 (с изменениями и дополнениями);

-письмом Министерства просвещения РФ от 15 февраля 2022 г. № АЗ-113/03 “О направлении методических рекомендаций”;

-Федеральной образовательной программой начального общего образования, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 ноября 2022г.№992;

-Федеральной образовательной программой основного общего образования, утвержденная приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 ноября 2022г.№993;

-Федеральной образовательной программой среднего общего образования, утвержденная приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 ноября 2022г. №1014;

-обновленным Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (ФГОС СОО), утвержденный Приказом Минпросвещения от 12.08.2022 № 732.

-приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012г.№413» (Зарегистрирован 12.09.2022 № 70034); санитарно-эпидемиологическими требованиями к образовательным организациям, утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 (далее – СП 2.4.3648-20);

-гигиеническими нормативами и требованиями к обеспечению безопасности и безвредности для человека факторов среды обитания, утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. № 2 (далее – СанПиН 1.2.3685-21);

- Федеральным перечнем учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21.09.2022 N 858.

1.3. Рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности и индивидуального обучения на дому), учебного модуля (далее – рабочая программа) – часть основной образовательной программы (далее – ООП) соответствующего уровня общего образования, входящая в ее содержательный раздел.

1.4. Рабочая программа является служебным произведением. Исключительное право на нее принадлежит работодателю, если трудовым или иным договором между работодателем и автором не предусмотрено иное.

2. РАЗРАБОТКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Разработка и утверждение рабочей программы по учебным предметам и рабочим программам внеурочной деятельности и индивидуального обучения на дому относится к компетенции лица и реализуется им самостоятельно.

2.2. Рабочие программы разрабатываются учителем (или группой учителей) на основе конструктора рабочих программ (1-7, 10 классы, при этом в Пояснительную записку вносится дополнительная информация о фактическом выполнении рабочей программы в соответствии с календарным учебным графиком и расписанием занятий на текущий учебный год) или традиционным образом (8-9,11 классы).

2.3. При составлении, согласовании, рассмотрении и утверждении рабочей программы (8-9,11 классов) должно быть обеспечено ее соответствие следующим документам:

- Федеральным государственным образовательным стандартам основного общего и среднего общего образования;
- требованиям к результатам освоения ООП ООО, ООП СОО;
- примерной программе дисциплины, утвержденной Министерством просвещения Российской Федерации (или авторской программе, прошедшей экспертизу и апробацию);
- Федеральному перечню учебников, утвержденных, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях, реализующих программы общего образования;
- учебному плану лица;
- рабочей программе воспитания лица
- календарному учебному графику лица.

2.4. Рабочая программа учебного предмета для 8-9,11 классов может быть единой для всех работающих в школе учителей или индивидуальной.

2.5. Рабочая программа учебного курса, предмета, дисциплины (модуля) для 8-9,11 классов является основой для создания учителем календарно-тематического планирования учебного курса на каждый учебный год.

2.6. Если в примерной или авторской программе не указано распределение часов по разделам и темам, а указано только общее количество часов, учитель в рабочей программе распределяет часы по разделам и темам самостоятельно, ориентируясь на используемые учебно-методические комплексы и индивидуальные особенности обучающихся.

3. СТРУКТУРА И ОФОРМЛЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ для 8-9,11 классов

3.1. Структура рабочей программы является формой представления учебного предмета (курса) как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации учебно-методического материала.

3.2. Структура рабочей программы:

- 1) Титульный лист (*приложение 1*)
- 2) Пояснительная записка (*приложение 2*)
- 3) Планируемые образовательные результаты (или Планируемые предметные результаты) (*приложение 3*)
- 4) Содержание учебного предмета (*приложение 4*)
- 5) Тематическое планирование с учетом рабочей программы воспитания и указанием количества часов, отводимых на изучение каждой темы (или Тематическое планирование) (*приложение 5*)
- 6) Календарно - тематическое планирование (*приложение 6*)
- 7) График контрольных работ (*приложение 7*)

4. ОФОРМЛЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman, 12, (кроме текста Титульного листа), межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 3 см, поля слева 2 см, остальные 1 см; листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

4.2. Титульный лист считается первым, не нумеруется, так же, как и листы приложения. На титульном листе указывается:

- Министерство просвещения Российской Федерации, Министерство общего и профессионального образования Ростовской области, Управление образования города Ростова-на-Дону, муниципальное бюджетное учреждение «Лицей №20 имени В.П. Поляничко» города Ростова-на-Дону, в котором реализуется рабочая программа;
- отметки о согласовании и утверждении программы;

- название рабочей программы (предмет, курс в соответствии с учебным планом лица);
- год составления рабочей программы;
- уровень образования (основное общее или среднее общее);
- адресность (класс);
- количество часов по плану за учебный год;
- количество часов в неделю;
- сведения о составителе (ФИО, должность);
- информация о программе и учебнике.

4.3. Содержание предмета представляется в виде таблицы с указанием наименования разделов и тем программы, количества часов, отводимых на изучение каждого раздела

4.4. Тематическое планирование 8-9 и 11-х классах представляется в виде таблицы с указанием наименования разделов и тем программы, количества часов, воспитательных целей раздела в соответствии с Рабочей программой воспитания лица.

4.5. Календарно-тематическое планирование 8-9 и 11-х классах представляется в виде таблицы с указанием наименования тем уроков, количества часов, даты изучения и домашнего задания.

4.6. Календарно-тематическое планирование занятий внеурочной деятельности должно содержать указание формы проведения занятий.

5. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Рабочая программа утверждается ежегодно до начала учебного года приказом директора лица.

5.2. Утверждению рабочей программы предшествуют следующие процедуры:

- обсуждение рабочей программы на заседании методического объединения учителей;
- получение экспертного заключения методистов лица;
- согласование на заседании Совета лица;
- рассмотрение на педагогическом совете;
- утверждение директором лица.

5.3. Печатная версия рабочей программы дублирует электронную версию.

5.4. Печатная версия рабочей программы подлежит хранению в лицее в течение всего периода ее реализации в месте, установленном директором лица.

5.5. На сайт лица выставляется электронная версия рабочей программы (без календарно-тематического планирования и графика контрольных работ).

6. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ

6.1. Решение о внесении изменений в Рабочие программы рассматривается на педагогическом совете лица, утверждается директором лица.

6.2. Изменения в рабочую программу вносятся в связи с необходимостью корректировок сроков ее исполнения, а также изменений, направленных на формирование и развитие сформированных умений, видов деятельности, характеризующих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы по следующим причинам:

- карантин;
- форсмажорные обстоятельства;
- отмена занятий по причине низких температур;
- другие причины.

6.3. Корректировка рабочей программы может быть осуществлена посредством:

- укрупнения дидактических единиц;
- сокращения общего количества часов за счет использования резерва примерных (авторских) программ;
- сокращения общего количества часов за счет использования часов повторения для изучения необходимого учебного материала;
- оптимизации домашних заданий;
- вывода (в старших классах) части учебного материала на самостоятельное изучение темы в качестве домашнего задания с последующим контролем.

6.4. Не допускается уменьшение объема часов за счет исключения тематического раздела (темы) программы.

6.5. Изменения в рабочую программу оформляются в виде листа корректировки по учебному предмету, учебному курсу (в том числе внеурочной деятельности и индивидуальному обучению на дому).

7. КОНТРОЛЬ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

7.1. Контроль реализации рабочей программы осуществляется по итогам всех четвертей и учебного года заместителями директора по учебно-воспитательной работе или специально созданной комиссией.

6.2. Результаты контроля оформляются в виде приказа по лицею.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Данное Положение вступает в силу со дня его утверждения. Срок действия не ограничен (или до момента введения нового Положения).

Приложение №1.
Титульный лист РП по предметам
учебного плана для
1-7,10 классов

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Министерство общего и профессионального образования Ростовской области

Управление образования города Ростова-на-Дону
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города
Ростова-на-Дону «Лицей № 20 имени В.П. Поляничко»

СОГЛАСОВАНО На заседании методического совета. Протокол методического совета № от	РАСМОТРЕНО И РЕКОМЕНДОВАНО К УТВЕРЖДЕНИЮ решением педагогического совета, протокол № от	УТВЕРЖДАЮ Директор МБОУ «Лицей №20 _____ Ж.И. Копыткова Приказ № от
--	--	--

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебного предмета «с большой буквы»
для обучающихся класса
2023-2024 учебный год

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Министерство общего и профессионального образования Ростовской области

Управление образования города Ростова-на-Дону

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города
Ростова-на-Дону «Лицей №20 имени В.П. Поляничко»

СОГЛАСОВАНО На заседании методического совета. Председатель МС _____ Н.В.Нор-Аревян Протокол методического совета № от	РАСМОТРЕНО И РЕКОМЕНДОВАНО К УТВЕРЖДЕНИЮ решением педагогического совета, протокол № от	УТВЕРЖДАЮ Директор МБОУ «Лицей №20 _____ Ж.И.Копыткова Приказ № от
--	--	---

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

(по центру, шрифт 20, все остальное на титульном листе шрифтом 14)

ПО (название предмета с маленькой буквы, без кавычек)

на 2023-2024 учебный год

Уровень образования (класс) – основное (или среднее)общее, ...классы

Количество часов по программе- ... Количество часов в неделю-...

Уровень обучения базовый

Учитель(или

учителя(фамилияИ.О.)_____

Программа разработана на основе (указать примерную или авторскую программу/программы, издательство, год издания при наличии)

Учебник: Автор (или авторы). Название предмета. ... класс. Издательство, год выпуска.

- программно-методическим обеспечением учебного плана МБОУ «Лицей №20» на 2023-2024 учебный год;
- Рабочей программой воспитания МБОУ «Лицей №20» на 2023-2024 учебный год;
- календарным учебным графиком на 2023-2024 учебный год;
- расписанием уроков МБОУ «Лицей №20» на 2023-2024 учебный год.

Цели данной рабочей программы:

- освоение содержания предмета «название предмета» и достижение обучающимися результатов изучения в соответствии с требованиями, установленными ФГОС ООО;
- создание благоприятных условий для развития социально значимых отношений учащихся, и, прежде всего, ценностных отношений.

Нормы оценивания устных и письменных ответов по предмету соответствуют «Критериям и нормам оценки предметных и планируемых результатов обучающихся МБОУ «Лицей №20» по «название предмета».

Программа фактически будет реализована в соответствии с календарным учебным графиком и расписанием уроков МБОУ «Лицей №20» на 2023-2024 учебный год в ... классе за ... часов (если один класс)

Программа фактически будет реализована в соответствии с календарным учебным графиком и расписанием уроков МБОУ «Лицей №20» на 2023-2024 учебный год: (если несколько классов)

Класс	Количество часов

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

(для 11-х классов)

Рабочая программа учебного предмета составлена в соответствии со следующими нормативными документами:

Рабочая программа разработана в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. N 413 (с изменениями и дополнениями);
- санитарно-эпидемиологическими требованиями к образовательным организациям, утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28;
- гигиеническими нормативами и требованиями к обеспечению безопасности и безвредности для человека факторов среды обитания, утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. № 2;
- Федеральным перечнем учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими

- образовательную деятельность, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21.09.2022 N 858;
- основной образовательной программой среднего общего образования МБОУ «Лицей №20» на 2023-2024 учебный год;
 - Положением о рабочей программе учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) МБОУ «Лицей №20»;
 - учебным планом МБОУ «Лицей №20» на 2023-2024 учебный год;
 - программно-методическим обеспечением учебного плана МБОУ «Лицей №20» на 2023-2024 учебный год;
 - Рабочей программой воспитания МБОУ «Лицей №20» на 2023-2024 учебный год;
 - календарным учебным графиком на 2023-2024 учебный год;
 - расписанием уроков МБОУ «Лицей №20» на 2023-2024 учебный год;

Цели данной рабочей программы:

- освоение содержания предмета «название предмета» и достижение обучающимися результатов изучения в соответствии с требованиями, установленными ФГОС СОО;
- создание благоприятных условий для приобретения учащимися опыта осуществления социально значимых дел.

Нормы оценивания устных и письменных ответов по предмету соответствуют «Критериям и нормам оценки предметных и планируемых результатов обучающихся МБОУ «Лицей №20» по «название предмета».

Программа фактически будет реализована в соответствии с календарным учебным графиком и расписанием уроков МБОУ «Лицей №20» на 2023-2024 учебный год в ... классе за ... часов (если один класс)

Программа фактически будет реализована в соответствии с календарным учебным графиком и расписанием уроков МБОУ «Лицей №20» на 2023-2024 учебный год: (если несколько классов)

Класс	Количество часов

Приложение №3
Планируемые предметные результаты

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ ПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОГО КУРСА

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом основного (или среднего) общего образования **предметными результатами** изучения предмета «Название предмета» являются (из ООП ООО или ООП СОО МБОУ «Лицей № 20» на 2023-2024 учебный год):

Ученик научится:

Ученик получит возможность научиться:

Приложение №4

2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

(для всех классов)

№ п.п.	Наименование раздела	Количество часов
1.		

Приложение №5

3. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ С УЧЁТОМ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ И УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ, ОТВОДИМЫХ НА ИЗУЧЕНИЕ КАЖДОЙ ТЕМЫ

№п.п.	Раздел	Тема урока	Количество часов	Деятельность учителя с учетом РП воспитания

Приложение №6

4. КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

(если для одного класса)

№	Тема урока	Дата	Домашнее задание
			(ОБЯЗАТЕЛЬНО!)

Приложение №7

2. ГРАФИК КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

№ п.п.	Название работы	Дата